Sabine Wolter

[Telefon] · [E-Mail] · [PLZ Ort]
Geburtsdatum: [TT.MM.JJJJ]

PROFIL

Filialleiterin im Lebensmittel- und Drogeriehandel mit zwölf Jahren Handelserfahrung nach der Ausbildung, davon über sieben in Führungsposition. Verantwortlich für Personaleinsatz, Warenfluss und Kundenzufriedenheit einer Filiale mittlerer Größe. Stark in Dienstplanung, Teamführung und Abstimmung mit der Bezirksleitung. Mein Führungsstil beruht auf klaren Absprachen, fairen Schichtplänen und offener Rückmeldung an das Team. Gesucht wird eine Filiale, in der ich Verantwortung für Ergebnis und Entwicklung des Teams tragen darf.

BERUFSERFAHRUNG

06/2022 – heute
Filialleiterin, Muster-Drogerie Beispielstadt
Führung von [Anzahl] Mitarbeitenden in Voll- und Teilzeit
Dienstplan, Urlaubsplanung, Einstellungsgespräche gemeinsam mit der Bezirksleitung
Inventur, Bestellwesen, Umgang mit Schwund
Einarbeitung neuer Aktionen und Platzierungen auf der Fläche
Führung von Mitarbeitergesprächen und Probezeitgesprächen
Mitverantwortung für Hygiene-, Arbeitsschutz- und Kassenvorgaben der Filiale
Planung und Auswertung von Aktionswochen und Saisonwechseln
Koordination von Lieferungen und Abstimmung mit dem Zentrallager

03/2019 – 05/2022
Stellvertretende Filialleiterin, Muster-Drogerie Musterstadt
Vertretung der Leitung, Kassenaufsicht, Warenannahme
Schulung neuer Kolleginnen und Kollegen am Kassensystem
Abstimmung der Wochenplanung mit der Filialleiterin
Annahme und Prüfung von Lieferungen, Verräumen mit dem Team

08/2014 – 02/2019
Verkäuferin und Kassiererin, Muster-Kaufhaus Beispielstadt
Beratung und Kasse, später Verantwortung für die Parfümerieabteilung
Teilnahme an zwei Filialeröffnungen im Umkreis, Aufbau der Regale
Erste Verantwortung für Bestellmengen und Regalpflege der Abteilung
Mitarbeit bei der Einarbeitung von Aushilfen zur Weihnachtszeit

AUSBILDUNG

08/2011 – 06/2014
Ausbildung zur Kauffrau im Einzelhandel, Muster-Kaufhaus Beispielstadt
Abschluss mit Auszeichnung der Berufsschule; Praxiseinsatz in Kosmetik und Kasse

SCHULBILDUNG

09/2005 – 06/2011
Muster-Realschule Beispielstadt
Abschluss: Mittlere Reife

WEITERBILDUNG

01/2023 – 11/2023 **Lehrgang „Führen im Handel“, Abendkurs Beispielstadt**

2020 **Seminar „Konfliktgespräche mit Kunden und im Team“, zwei Tage**

KENNTNISSE

Dienstplanprogramm, Warenwirtschaft, Kassenabrechnung, Kennzahlen lesen (Umsatz, Personalkostenanteil). Englisch B1. Führerschein Klasse B. Sicher in Moderation von Teambesprechungen und in der Rückmeldung an Kolleginnen und Kollegen.

EHRENAMT

Seit 2021 Mitglied im Elternbeirat der Grundschule Beispielstadt. Organisation von Elternabenden und Kuchenverkauf zugunsten der Klassenkasse.

Vorlage aus unserer eigenen Sammlung. Ersetzen Sie jede [Angabe in eckigen Klammern] durch Ihre Daten; die Beispielangaben sind erfunden. Keine Rechts- oder Karriereberatung.